



0000721

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS

mg. 11/3/24



[Handwritten signature]

DATOS DE LA SOLICITUD				
REQUERIMIENTO NO.	000221	DYNAMICS NO.	040912	CREADOR
Analista/Soporte de Compras asignado:		Fecha Asignación:		
ID o Centro de costo solicitante:	3200 Dirección de Gestión Humana	Fecha Solicitud:		miércoles, 6 de marzo de 2024
ID o Centro de costo a ser Cargado:	3200 Dirección de Gestión Humana			
Perito(s) Evaluador(res):				
Descripción de la Necesidad:	Contratación de un hotel en el centro de la ciudad con capacidad para 550 personas			
Especificaciones Técnicas:	Pagina adjunta con especificaciones tecnicas			

DETALLE				
MONTO REFERENCIAL	MUESTRA / ARTE (S/N)	ACTIVO FIJO (S/N)	OTROS	FECHA DE LA NECESIDAD
3,800,000.00	NO			6 de diciembre 2024
Familia / Rubro:	Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros		Prioridad: <input type="radio"/> Baja <input checked="" type="radio"/> Media <input type="radio"/> Alta	

CARGA PRESUPUESTARIA SEGÚN POAI			
EJE ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESTRATÉGICO	ACTIVIDAD O PROYECTO
Eje Estrategico No. 4 Desarrollo de capacidades institucionales que fortalezcan el alcance de nuestra vision y mision	Objetivo Estrategico No. 5: Optimizar la estructura organizacional, el capital humano y los programas de bienestar del TC	Resultado Estrategico No. 17: Se ha mejorado continuamente el desempeño del proceso de gestion del capital humano	Almuerzo Navideño Servidores Constitucionales 2024
		(17)	(20)
Fondos	<input checked="" type="radio"/> NUD <input type="radio"/> CC		
Requisitos de cumplimiento de la norma ambiental	<input type="checkbox"/> Permiso Ambiental <input type="checkbox"/> DS / hoja de seguridad productos <input type="checkbox"/> Certificación de disposición final de residuos <input type="checkbox"/> Productos ecoamigables <input type="checkbox"/> Otros		
Cuenta presupuestaria	Eventos generales 2.2.8.6.01		

FIRMAS DE APROBACIÓN			
RESPONSABLE DEL ÁREA	Katerine M. Minaya	FECHA	miércoles, 6 de marzo de 2024
DIRECCIÓN GENERAL ADM & FINANCIERA	<i>[Signature]</i>	FECHA	7/3/2024
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	<i>[Signature]</i>	FECHA	7/3/24

NOTA: ES OBLIGATORIO COMPLETAR TODOS LOS CAMPOS, EXCEPTUANDO LOS CAMPOS "REQUERIMIENTO NO.", "DYNAMICS NO." Y "CREADOR" QUE SERÁN COMPLETADO POR EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, AL MOMENTO DE RECIBIR LA SOLICITUD.

MR. 3/7/24

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
DEPTO. DE COMPRAS
Y CONTRATACIONES

2024 MAR -8 A 8:49

Andrés

RECIBIDO

RECIBIDO

Belarmino

2024 MAR -7 A 11:34

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

RECIBIDO

Jose

2024 MAR -7 P 12:52

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Handwritten mark

**Especificaciones Técnicas Salón de Eventos Para Almuerzo
Navideño Servidores 2024**

✓ **Salón de Eventos**

(003398)

- Capacidad para 550 personas
- Espacio para 1 (una) pantalla LED 8 x 16 pies P3 (pixel pitch 3) aspecto 16.9 (circuito cerrado)
- Horario desde 12:00 del mediodía hasta las 5:00 p.m.
- Salón con disponibilidad del día anterior para montaje del evento.
- Baños cerca del salón.
- Tarima para orquesta incluida, espacio para colocar las dos pistas de baile de tamaño 20x20.
- Espacio físico para instalación de dos estaciones de buffet y 1 (uno) photobook.
- Opciones de bebidas variadas, tales como: jugo, botellas de agua. Botella de agua con gas.
- Disponibilidad de camerino para las orquestas.
- Disponibilidad para servicio de alimentos (Buffet) una Picadera caliente al finalizar la tarde para todos los servidores constitucionales.
- Excelente climatización e iluminación con paneles de luces.
- Disponibilidad de parqueos para los servidores constitucionales
- Servicio de camareros y bartenders
- Disponibilidad de baños
- Disponibilidad (mesas, sillas, cristalería vajilla y cubertería en general: mesas de buffet).

✓ **Alimentos y Bebidas (para 700 personas)**

Producto	Cantidad	
<ul style="list-style-type: none"> • Almuerzo Tipo Buffet 	550	
<ul style="list-style-type: none"> • 3 ENTRADA • 3 PLATO PRINCIPAL • 3 GUARNICIONES 		
<ul style="list-style-type: none"> • Botella de agua carbonatada 		100
<ul style="list-style-type: none"> • Estación de postres de 5 variedades 		Para 550 personas
<ul style="list-style-type: none"> • Botellas de agua 	300	
<ul style="list-style-type: none"> • Galones de jugos 2(dos) tipos 	Para 550 personas	
<ul style="list-style-type: none"> • Refrescos 	300	
<ul style="list-style-type: none"> • Bebidas variadas: Whisky, ron, vino, cerveza pequeña, vodka, sidra, piña. 	varios	

Picadera caliente al finalizar la tarde

Producto	Cantidad
<ul style="list-style-type: none"> • PICADERA CALIENTE: 	Para 400 personas

003443

003443

(003443)

Núm.	Descripción	Cantidad
1	Whiskys	60 botellas
2	Vinos	100 botellas
3	Sidra sin alcohol	20 cajas
4	Vodka	60 botellas
5	Ron	15 cajas
6	Cerveza pequeña	40 cajas
7	Cerveza light pequeña	40 cajas
8	Jugos CRANBERRY MEDIANO	30 unidad

Servicio de descorche de las siguientes bebidas

Producto	Cantidad
• Sillas Tiffany	550
• Cristalería, vajillas, plato base transparente, servilletas de tela y cubtería en general	550 c/u
• Mesas del buffet	10

(663422)

Ambientación y Montaje