



<b>No. EXPEDIENTE</b>
<a href="#">Click here to enter text</a>

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

08 de septiembre de  
2021

**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

Página 1 de 1

Dirección Administrativa

No. Solicitud: **TC-CM-0057/2021**

Objeto de la compra: **Contratación de Taller "Gestión del Tiempo" para Servidores Constitucionales.**

Rubro: **Servicios**

Planificada: **Sí**

**Detalle pedido**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	86101705	<p>CONTRATACION DE TALLER "GESTION DEL TIEMPO" PARA VEINTE (20) SERVIDORES CONSTITUCIONALES.</p> <p>Cantidad de participantes: 20 personas. Fecha pauta para la actividad: jueves 21 de octubre de 2021 (a confirmar). Horas: La duración de la actividad debe ser entre 6 a 8 horas. Lugar: El proveedor adjudicado debe cubrir el lugar y alimentación de los participantes (de manera presencial, con las medidas de distanciamiento correspondiente).</p> <p>Detalles:</p> <p>Taller orientado a proporcionar al participante técnicas y habilidades para un manejo adecuado y efectivo del tiempo, aplicando herramientas gerenciales que permitan la mejora continua de la productividad.</p>	UD	1	238,002.84	238,002.84

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

		<p>Distribución del tiempo y planificación: semana, día, clasificación de prioridades.                  Objetivos e indicadores.                  Enemigos de la productividad y herramientas que apoyan la productividad.                  Modalidad presencial                  La propuesta debe incluir el programa.</p> <p>Cantidad de participantes: (20)</p>					
						<b>Total:</b>	238,002.84

**Observaciones:** (Indicar Observaciones, si las hay)

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Av. 27 de Febrero, Esq. Gregorio Luperón, Frente a la Plaza de la Bandera, Santo Domingo Oeste	1	21 de octubre de 2021

  
 Sahira Manzano

Encargada de Compras y Contrataciones

