



REPÚBLICA DOMINICANA
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
"CONSTITUCIÓN Y ESCUELA"
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**CONVOCATORIA A PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR
Compras Menores No. TC-CM-063/2021**

22 de septiembre de 2021

El Tribunal Constitucional de la República Dominicana, en cumplimiento con las disposiciones de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) y su modificación, convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la contratación de:

**"CONTRATACION DE SERVICIO DE MONTAJE Y REFRIGERIO ACTIVIDADES MES DE LA
CONSTITUCION".**

Estos servicios serán adquiridos mediante el método de Compras Menores, atendiendo a las especificaciones y condiciones de compra como se indican en el anexo 1, 2 y 3.

En ese sentido, le solicitamos presentar una cotización, firmada y sellada, en **SOBRE CERRADO E IDENTIFICADO**, a más tardar el **día viernes 01 de octubre a las 4:00 p.m.** en la Calle Ernesto de la Maza No. 35, Mirador Norte, Santo Domingo y/o de manera digital al **compras@tc.gob.do**. **Cualquier aclaración sobre las especificaciones técnicas o de otra índole, se deberán hacer por escrito al citado, antes de las 24 horas de la presentación de oferta.**

El Tribunal Constitucional, se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier oferta, así como cancelar o declarar desierto el presente proceso rechazando todas las ofertas, en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación a un oferente en particular, sin que incurra en responsabilidad alguna frente a los oferentes invitados.

Sahira Manzano
Encargada de Compras y Contrataciones





REPÚBLICA DOMINICANA

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

"CONSTITUCIÓN Y ESCUELA"

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Anexo 1: CONDICIONES DE COMPRA	
1.1 Precios	Los bienes y servicios deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y cualquier otro costo que aplique a tales fines.
1.2 Moneda de la Oferta	Las ofertas deben presentarse en (DOP) Pesos Dominicanos.
1.3 Lugar y fecha de Entrega	En los almacenes del Tribunal Constitucional, inmediatamente le sea remitida la orden de compras.
1.4 Validez de la oferta	El tiempo de validez de las propuestas presentadas será de 30 días.
1.5 Condiciones de Pago	<p>El pago se realizará a crédito. Contra la entrega y aprobación de los bienes y servicios, luego de presentación de una FACTURA, la cual deberá contener lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Numerada, firmada y sellada por la Empresa adjudicataria.2. Deberá contener una descripción de los artículos y/o servicios suministrados.3. Conduce sellado y firmado por el Departamento de almacén de la Institución, mediante lo cual se constata la legitimidad del documento.4. Numero de comprobante Gubernamental.5. Estar expedida a nombre de Tribunal Constitucional de la República Dominicana.6. Los precios incluidos en la misma deberá estar en DOP pesos dominicano con el ITBIS transparentado.7. El beneficiario deberá depositar dicha factura a la Dirección Administrativa, y pago será tramitado luego de la recepción de la misma. <p>Para los casos de entregas sucesivas podrán realizarse pagos parciales, según sea convenido en el anexo 3 de los términos de referencia.</p>
1.6 Contenido de la oferta	<ol style="list-style-type: none">1. No se considerarán ofertas alternativas.2. Los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los bienes y servicios requeridos en este proceso.



REPÚBLICA DOMINICANA

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

"CONSTITUCIÓN Y ESCUELA"

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Anexo 1: CONDICIONES DE COMPRA	
1.7 Criterios de evaluación de ofertas	<p>Los oferentes/proponentes deberán haber presentado todos los documentos requeridos y deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los aspectos y/o criterios que serán calificados sobre la base "cumple" o "no cumple". Una oferta que no cumple con alguno de los siguientes criterios no se considerará válida para la comparación de precios:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Estricto apego a las especificaciones técnicas2. Cumplimiento con garantías solicitadas <p>Luego de verificar los factores discriminatorios, se adjudicará a la empresa que cumpla con las especificaciones técnicas y presente la Oferta que más convenga a los intereses de la institución, considerando el menor precio ofertado.</p>
1.8 Adjudicación del Contrato u Orden de Compra	<p>El contrato será adjudicado al Oferente que haya pasado la verificación de cumplimiento de criterios no ponderables, haya presentado, la oferta más baja evaluada, y demuestre evidencia de mantener al día las siguientes obligaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• Registro de Proveedor del Estado activo, con el rubro objeto de la contratación.• Emitir factura con comprobante gubernamental.• Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) donde se manifieste que el oferente ha cumplido con sus obligaciones tributarias.• Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) donde se manifieste que el oferente ha cumplido con sus obligaciones de la Seguridad Social. (TSS).• Para Personas Físicas, deben agregar copia de cédula.• Para Personas Jurídicas (sociedades comerciales), deben agregar copia del certificado de registro mercantil vigente de la entidad.
1.9 Garantías	<p>Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de Cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del CUATRO POR CIENTO (4%) del monto total del Contrato a intervenir, en el caso de tratarse de una MIPYMES, corresponderá a UNO POR CIENTO (1%) a disposición del Tribunal Constitucional, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un UNO POR CIENTO (1%).</p>
2.0 Dirección para Aclaraciones o Consultas	<p><u>Persona de contacto:</u> Tomás Bienvenido Díaz José <u>Dirección:</u> Ernesto de la Maza #35, Mirador Norte, Santo Domingo D. N. <u>Teléfono:</u> 829-547-5486 Ext. 4016 <u>Correo electrónico:</u> compras@tc.gob.do</p> <p>Los proveedores podrán realizar preguntas y consultas sobre las especificaciones técnicas antes de las 24 horas, de la presentación de la oferta.</p>



REPÚBLICA DOMINICANA

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

"CONSTITUCIÓN Y ESCUELA"

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Anexo 2.

Términos y condiciones - Orden de compra /servicio. Declaro y acepto los siguientes términos y condiciones:

- 1) Cumplir con los términos y condiciones establecidos en la normativa nacional vigente sobre compras y contrataciones y las convenciones internacionales de las cuales es signataria la República Dominicana.
- 2) No hemos suministrado informaciones falsas en ocasión del proceso de selección, ni en actividades ilegales o fraudulentas relacionadas con la contratación;
- 3) Nos encontramos al día con el pago de nuestras obligaciones laborales y fiscales conforme a las normativas vigentes;
- 4) Garantizamos que no hemos violado en modo alguno ninguna patente, derecho de autor, nombre comercial o marca registrada o cualquier otro derecho de propiedad industrial o intelectual. Además, en virtud de la presente garantía, indemnizaremos y defenderemos a su costa al Tribunal Constitucional por cualquier acción o reclamación que se entablare contra el Tribunal Constitucional en relación con la presunta violación de cualquiera de los derechos mencionados.
- 5) Garantizamos la no utilización en ninguna forma el nombre, el emblema o el sello oficial del Tribunal Constitucional.
- 6) Declaramos que las personas que realizarán los trabajos objeto de la presente contratación, ya sean empleados directos o personal subcontratado actuarán en todo momento bajo nuestra supervisión y control. De manera expresa declaramos que mantenemos indemne al Tribunal Constitucional de los daños y perjuicios que pudiese sufrir directa o indirectamente por la actuación de dichos empleados o subcontratados. Los actos, errores o negligencias en el incumplimiento de las obligaciones laborales y sindicales de cualquier empleado o subcontratados, de sus representantes o trabajadores, no serán imputables en ningún caso al Tribunal Constitucional. Asimismo, también declaramos ser los únicos responsables de cualquier situación o lesión laboral que le ocurriese a los empleados o subcontratados en el desarrollo del servicio brindado.
- 7) Declaramos que actuamos como proveedor/contratista independiente y no como empleado, agente o representante del Tribunal Constitucional. Por tanto, actuaremos con autonomía profesional, técnica y administrativa para la ejecución de la presente orden de compra/servicio. Entre el Tribunal Constitucional y el proveedor, sus empleados, agentes, representantes y subcontratistas no existirán vínculo laboral o civil alguno.
- 8) Esta orden de compra/servicio no podrá ser cedida total o parcialmente, sin la previa autorización por escrito del Tribunal Constitucional.
- 9) Declaramos que no tenemos ningún litigio pendiente, conocido o por conocer en el Tribunal Constitucional de la República Dominicana. Estas declaraciones se hacen extensivas a los socios o accionistas, gerentes, directores, empleados, subsidiarios, filiales de la sociedad comercial.



REPÚBLICA DOMINICANA
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
"CONSTITUCIÓN Y ESCUELA"
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**ANEXO 3 –
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**CONTRATACION DE SERVICIO DE MONTAJE Y REFRIGERIO ACTIVIDADES MES DE
LA CONSTITUCION.**

Actividad: I

Actividad: Acto de Bandera.

Lugar: Frontispicio sede principal del Tribunal Constitucional.

Fecha: lunes 8 de noviembre de 2021.

Hora de montaje: un día ante de la actividad (domingo 7 de noviembre a las 9 a.m.) y ofrenda 5:00 p.m.

- Una (1) carpa presidencial de 6 metros de ancho por 12 metros de largo con patas de 10 pies, a colocarse en el área del parqueo, a fin de resguardar de lluvia o sol a los presentes.

Nota: el suplidor adjudicado debe realizar el montaje de esta carpa el domingo 7 de noviembre de 2021 a 3:30 a 4:00 p.m.

- Una (1) corona de flores redonda de 40 pulgadas de diámetro conformada por claveles rojos, azules y blancos (organizada con los colores de la Bandera Nacional) con cinta crema y tipografía dorada para mensaje (el mensaje será suministrado por la institución).

Nota: el suplidor adjudicado debe realizar la entrega el domingo 7 de noviembre de 2021 alrededor de la 5:00 p.m.



REPÚBLICA DOMINICANA

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

"CONSTITUCIÓN Y ESCUELA"

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Actividad: II

Actividad: Puesta en Circulación por la Constitución.

Lugar: Auditorio Juan Bosch, Biblioteca Pedro Henríquez Ureña, ave. Cesar Nicolás Penson, plaza de la Cultura.

Fecha: miércoles 10 de noviembre de 2021.

Hora de la actividad: 7:00 p.m.

Montaje: 10 noviembre a las 8:00 a.m.

Montaje:

- Seis (6) mesas rectangulares de 72 pulgadas.
- Seis (6) bambalinas color añil (color bandera dominicana).
- Seis (6) topes blancos de lino bordado.
- Doce (12) sillas Tiffany.
- Dos (2) forros para pedestal expandex negro.
- Cuatro (4) barras de luces LED.
- Dos (2) focos de luces para los pinos.
- Un (1) camino de helechos 36 pies de largo x 2 pies de ancho para escenario.
- Cuatro (4) pinos especie Ciprés de 7 pies colocados en maceteros color dorado.
- Un (1) puchero de flores para ambientar la mesa desde donde se entregan las obras.
- Dos (2) pantallas de televisor de 75" (pulgadas) con conexión HDMI, las pantallas laterales con su pedestal y forro negro que incluye: una (1) laptop para manejar la pantalla con conexión HDMI y circuito cerrado.
- Un (1) soporte técnico.

Audiovisuales:

- Contratación de sonido para cuatrocientas (400) personas en espacio abierto (no debe sobrepasar los 60 decibeles):
- Una (1) consola.
- Cuatro (4) bocinas amplificadas con trípodes para bocinas.
- Un (1) micrófono para pódium.
- Un (1) cable HDMI 50 pies.
- Cinta pegante para cableado.



Actividad: III

Actividad: Caminata por la Constitución.

Lugar: Jardín Botánico, ave. República de Colombia.

Fecha: Domingo 14 de noviembre de 2021.

Montaje y entrega: sábado 13 de noviembre de 2021 a las 7:00 a.m.

Refrigerio para ciento cincuenta (150) personas que incluya:

- Kit de guineos, sándwich de jamón y queso, muffin de vainilla y chocolate en empaque biodegradable y sobres con servilletas húmedas de alcohol adherido al empaque.
- Cuatrocientas (400) bebidas energizantes 16 onz.
- Cuatrocientas (400) botellas de agua en carpa de refrigerio para el inicio y final de la actividad.
- Doce (12) neveritas con botellas de agua, bebidas energizante y hielo para estaciones colocadas a lo largo del recorrido. (colocar dos neveritas en cada estación de sonido).

Nota: el suplidor del refrigerio debe prever fundas grandes de basura para recoger los desperdicios.

Contratación de sonido para cien (100) personas en espacio abierto (no debe sobrepasar los 60 decibeles):

- Dos (2) monitores de sonido.
- Dos (2) bocinas frontales.
- Dos (2) bocinas amplificadas bluetooth o capacidad para USB.
- Un (1) micrófono con cable para pódium con pedestal.
- Dos (2) micrófonos inalámbricos.
- Una (1) consola y amplificadores.
- Una (1) computadora con reproductor de música (para himnos y música de ambientación).
- Una (1) planta eléctrica de 15kw.
-



REPÚBLICA DOMINICANA
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
"CONSTITUCIÓN Y ESCUELA"
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Montaje:

- Una (1) carpa de 6 ancho x 9.5 de largo (pies).
- Una (1) carpa de 6x6 metros con paño de fondo para la colocación de refrigerios.

Nota: incluir cinco (5) personas en la carpa para la distribución de estos refrigerios, dos (2) personas de este equipo deben dar soporte en el recorrido.

Notas Importantes:

- Las propuestas deberán incluir los detalles solicitados en las especificaciones técnicas.
- El suplidor debe garantizar que los servicios a cotizar deben cumplir con las especificaciones técnicas del anexo 3.
- El servicio será adjudicado según el menor precio.
- Deberá ser proveedor del estado, emitir factura gubernamental.
- Deberá tener su Registro de Proveedor del Estado (RPE) activo.