



REPÚBLICA DOMINICANA
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
CONSTITUCION Y FELICIDAD

CONVOCATORIA A PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR
No. TC-CM-0102/2019

08 de octubre 2019

El Tribunal Constitucional de la República Dominicana, en cumplimiento con las disposiciones de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) y su modificación, convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la contratación de:

“Contratación: Taller de ‘Trabajo en Equipo (team building)’ para colaboradores del área de la Dirección Administrativa de este Tribunal Constitucional República Dominicana”.

Estos servicios serán adquiridos mediante el método de Compras Menores, atendiendo a las especificaciones y condiciones de compra como se indican en el anexo 1 y 2.

En ese sentido, le solicitamos presentar una cotización, firmada y sellada, en **SOBRE CERRADO E IDENTIFICADO**, a más tardar el **día lunes 14 de octubre de 2019 a las 4:00 p.m.** en la Calle Ernesto de la Maza No. 35, Mirador Norte, Santo Domingo. **Cualquier aclaración sobre las especificaciones técnicas o de otra índole, se deberán hacer por escrito al correo electrónico compras@tc.gob.do, antes de las 24 horas de la presentación de oferta.**

El Tribunal Constitucional, se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier oferta, así como cancelar o declarar desierto el presente proceso rechazando todas las ofertas, en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación a un oferente en particular, sin que incurra en responsabilidad alguna frente a los oferentes invitados.


Sahira Manzano
Encargada de Compras y Contrataciones





**REPÚBLICA DOMINICANA
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
CONSTITUCION Y FELICIDAD**

**CONVOCATORIA A PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR
No. TC-CM-0102/2019**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Anexo 1: CONDICIONES DE COMPRA

1.1 Precios	Los bienes y servicios deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y cualquier otro costo que aplique a tales fines.
1.2 Moneda de la Oferta	Las ofertas deben presentarse en Pesos Dominicanos. En el caso de tratarse de bienes a ser importados, el oferente puede utilizar el Dólar de los Estados Unidos de América en su cotización; sin embargo, para efectos se realizará una conversión a Pesos Dominicanos utilizando la tasa de cambio tipo vendedor que suministre el Departamento Internacional del Banco Central de la República Dominicana, vigente el día de la recepción de ofertas o cotizaciones.
1.3 Lugar y fecha de Entrega	En el lugar a realizar el taller, en la fecha acordada entre el suplidor y la institución.
1.4 Validez de la oferta	El tiempo de validez de las propuestas presentadas será de 30 días.
1.5 Forma de Pago	El pago se realizará a crédito, contra la entrega y aprobación de los bienes y servicios.
1.6 Contenido de la oferta	<ol style="list-style-type: none">1. No se aceptan ofertas parciales.2. Los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los bienes y servicios requeridos en este proceso.
1.7 Criterios de evaluación de ofertas	<p>Criterios Discriminatorios: Los siguientes criterios son calificados sobre la base "cumple" o "no cumple". Una oferta que no cumple con alguno de los siguientes criterios no se considerará válida para la comparación de precios:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Estricto apego a las especificaciones técnicas2. Cumplimiento con garantías solicitadas <p>Criterio Determinante: COMPRAS MENORES: Luego de verificar los factores discriminatorios, se adjudicará a la empresa que cumpla con las especificaciones técnicas y presente la Oferta que más convenga a los intereses de la institución, considerando el menor precio ofertado.</p>
1.8 Adjudicación del Contrato u Orden de Compra	<p>El contrato será adjudicado al oferente que haya pasado la verificación de cumplimiento de criterios no ponderables, haya presentado, la oferta más baja evaluada, y demuestre evidencia de mantener al día y vigente lo siguiente:</p> <p>Registro de Proveedor del Estado activo, con el rubro correspondiente al bien o servicio que se oferta Factura con comprobante gubernamental. Evidencia de haber cumplido con sus obligaciones tributarias y de seguridad social (Certificación de la DGII y de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS). Adjuntar copia de cédula, en el caso de personas físicas. Adjuntar copia del certificado de registro mercantil vigente de la entidad, para el caso de personas morales o entidades</p>
1.9 Dirección para Aclaraciones o Consultas	<p>Persona de contacto: Yelyn Cedano Dirección: Ernesto de la Maza #35, Mirador Norte, Santo Domingo D. N. Teléfono: 829-547-5486 Ext. 4012 Correo electrónico: compras@tc.gob.do</p> <p>Los proveedores podrán realizar preguntas y consultas sobre las especificaciones técnicas antes de las 24 horas, de la presentación de la oferta.</p>



REPÚBLICA DOMINICANA
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
CONSTITUCION Y FELICIDAD

CONVOCATORIA A PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR
No. TC-CM-0102/2019

ANEXO 2 –
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- **Nombre del Taller:** "Trabajo en Equipo (team building)"
- **Cantidad de personas:** Sesenta (60) colaboradores.
- **Cantidad de Horas de duración:** Seis (6) a ocho (8) horas. en horario de 9:00 a.m. hasta las 5:00 p.m.
- **Fecha posible para Taller:** Debe ser impartido sábado, la fecha sugerida es sábado 9 de noviembre de 2019.
- **Objetivos:**
 1. Distinciones de liderazgo en el equipo;
 2. Alineación, compromiso, estrategia y pensamiento del ganar ganar;
 3. Complicidad, motivación, planificación y sentido de urgencia;
 4. Empatía, reconocimiento, autoestima y el valor como miembro del equipo;
 5. Fortalecimiento del deseo de alcanzar las metas de la dirección como un solo equipo.

Nota: Presentar programa con detalle de los temas que serán abordados en el taller.

El nivel del grupo al que va dirigido tiene un perfil variado, ya que está conformado por director, asistente, encargados, secretarias, coordinadores y auxiliares.

Metodología: Taller vivencial a través de dinámicas. Donde buscan desarrollar una cultura de colaboración y un enfoque proactivo que motiven a la productividad y el óptimo desempeño de las funciones. Buscando fomentar una cultura de empoderamiento y colaboración como estrategia de crecimiento institucional.

- **Lugar del Evento:**

-DENTRO o FUERA DE LA CIUDAD: Preferiblemente para desarrollar la jornada que sea en un lugar en el interior cercano (½ media a 1 hora en transporte).

El espacio o lugar sugerido deberá ser adecuado para este tipo de actividad. Favor incluir detalles del mismo en su propuesta. El transporte de los colaboradores será aportado por el Tribunal Constitucional.



REPÚBLICA DOMINICANA
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
CONSTITUCION Y FELICIDAD

CONVOCATORIA A PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR
No. TC-CM-0102/2019

Deberá Incluir:

- **Audiovisuales:** Sonido, ampliación de voz y cablería necesaria.
Proyector, pantalla, equipos de sonido y amplificación para salón de conferencias.
- **Alimentos y Bebidas:**
 - Coffee break matutino
 - Almuerzo buffet y bebidas.
 - Coffee break vespertino, se sugiere frutas, café, leche, jugos naturales y agua todo el día/ **No incluir:** Bebidas alcohólicas.
- **Logística:** Instrucciones Web, Material de apoyo, identificaciones, fotografía grupal, certificado de participación, material gastable, etc.
- **Cierre motivacional:** Experiencia ambiente laboral, Análisis, proyección de imágenes, conceptualización reflexión, conversatorio, análisis...etc.
- **Trabajo Integración:** El curso deberá incluir dinámicas apropiadas al lugar y al tema del Taller.

Notas importantes:

- Facilitadores con vasta experiencia. (favor incluir el perfil).
- El lugar elegido debe ser adecuado y que cumpla con los estándares de calidad.
- Alimentos y bebidas bien presentados e higiene y excelente calidad de los mismos.
- Montaje, mesas y cristalería adecuada.
- **En su Propuesta deberán detallar y/o especificar cada uno de los puntos listados en este anexo incluyendo nombre del hotel o lugar (localidad) donde se realizará la actividad.**